



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Sağlık Hizmetlerinde Halkla İlişkiler	SAK207	3	2 + 0	3,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Sağlık Kurumları İşletmeciliği - Ön Lisans (Yüz yüze Eğitim)				
Amaç	Sağlık kuruluşunun kendi çalışanlarına, hedef kitleyi oluşturan tüm müşterilerine benimsetmek, onların desteklerini kazanmak ve olumlu bir firma imajı yaratmak amacıyla dönük olan halkla ilişkiler fonksiyonuna ilişkin süreci, halkla ilişkilerde araştırma ve değerlendirme yöntemleri ile uygulama ve uygulamaya yönelik kullanılan araçları anlatmak				
Ders İçeriği	Halkla ilişkiler kavramının tanımı, halkla ilişkilere yakın kavramlar, Sağlık Kuruluşlarında halkla ilişkiler birimlerinin yapılıması. Halkla ilişkiler uzmanlarının özellikleri, Halkla ilişkilerde araştırma ve değerlendirme ve halkla ilişkiler uygulamaları				
Ders Kaynakları	Sağlık Hizmetlerinde Halkla İlişkiler, Ayhan Uludağ; Sağlık Kuruluşlarında Halkla İlişkiler Uygulamaları, Kadir Canöz				

Hafta	Konu
1	Halkla İlişkiler Kavramı
2	İletişim Kavramı
3	Halkla İlişkiler Süreci
4	Halkla İlişkilerde Hedef Kitle
5	Sağlık Hizmetlerinde Halkla İlişkiler
6	Vatandaş Sağlık Personeli İletişimi
7	Sağlık Personelinin İletişim Davranışı ve Beklentileri
8	Ara Sınav, Kurumsal kimlik ve Kurumsal imaj
8	Ara Sınav
9	Sağlık Kurumlarında Medya İlişkileri ve Uygulamaları
10	Kuruluş içi İletişim ve Halkla İlişkiler
11	Sağlık Kuruluşlarında Kriz Yönetimi ve Örnekleri
12	Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Sağlık Kuruluşları Örnekleri
13	Kurumsal Reklamcılık ve Sağlık Kuruluşlarında Reklamcılık Örnekleri
14	Lobicilik ve Sağlık Kuruluşlarında Lobicilik Örnekleri

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	1	14
Önceden planlanmış özel beceriler	Vaka Çalışması	1	5
Ara Sınav 1		3	1
Final		5	1
Ödev (Sunum)		6	1
	Ders İş Yüğü:	75	
	AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):	2,94	

Program Çıktıları	
1	Sağlık sektörü alanında temel düzeyde bilgilere sahiptir.
2	Karar, uygulama ve davranışlarında işletmecilik ve yönetim alanına ilişkin edindiği bilgileri kullanma becerisine sahiptir.
3	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahiptir.
4	Kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilir.
5	Uygulamada karşılaşılan ya da öngörülemez sorunlar için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir.
6	Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir.
7	Öğrenme gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir.
8	Öğrenme gereksinimlerine yönelik programlara katılıma açık olur.
9	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.
10	Çalışma arkadaşlarına yardıma yatkındır.
11	En az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar yabancı dil bilgisine sahiptir.
12	Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
13	Kurumsal, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
14	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
15	Değişime ve yeniliğe açıktır.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Sağlık Hizmetlerinde Halkla İlişkiler Uygulamalarını kavrama	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
İletişim teknikleri ve becerileri kazanma	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Halkla İlişkilerle ilgili temel kavramlara hakim olma	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgiyetir/345963>