



| Ders Adı                      | Kodu  | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|-------------------------------|---|---------|----------|------|---------|
| Muhasebede Paket Programlar I | MJF309  | 5       | 2 + 1    | 4,0  | Zorunlu |
| Birim Bölüm                   | Muhasebe ve Finans Yönetimi - Lisans (Yüz yüze)   |         |          |      |         |
| Amaç                          | Ön muhasebe ve muhasebe işlemlerinin bilgisayar ortamında muhasebe paket programları kullanılarak yapılmasıdır.   |         |          |      |         |
| Ders İçeriği                  | Muhasebe paket programları kullanarak (ETASQL, LUCA, Mikro) stok, cari, sipariş, irsaliye, fatura, çek senet düzenlemek, muhasebe kayıtları tutmak ve finansal tabloları düzenlemektir. |         |          |      |         |
| Ders Veren                    | Doç. Dr. Berna DEMİR  |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları               | ETASQL, LUCA ve MKRO ile ilgili kitap ve klavuzlar  |         |          |      |         |

| Hafta | Konu   |
|-------|--|
| 1     | Bilgisayarlı muhasebe uygulamaları ve muhasebe paket programları hakkında genel bilgiler |
| 2     | Paket program uygulamaları, bilgisayarda ön muhasebe işlemlerinin yürütülmesi            |
| 3     | Stok işlemleri – örnek uygulamalar   |
| 4     | Cari işlemleri – örnek uygulamalar   |
| 5     | Sipariş işlemleri –örnek uygulamalar   |
| 6     | İrsaliye işlemleri - örnek uygulamalar   |
| 7     | Fatura işlemleri - örnek uygulamalar   |
| 8     | Ara sınav  |
| 9     | Kasa ve banka işlemleri – örnek uygulamalar  |
| 10    | Çek/Senet işlemleri - örnek uygulamalar  |
| 11    | Tüm modülleri kapsayan entegre muhasebe uygulamaları                                     |
| 12    | Tüm modülleri kapsayan entegre muhasebe uygulamaları                                     |
| 13    | Tüm modülleri kapsayan entegre muhasebe uygulamaları                                     |
| 14    | Final sınavı   |

| Ders İş Yükü  | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---|----------------------------------|---------------|--------|
| Dinleme ve anlamlandırma  | Ders                             | 1             | 14     |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim                 | Sınıf Dışı Çalışma               | 2             | 14     |
| Gözlem/durumları işleme, Bilişim, yönetsel beceriler, takım çalışması | Laboratuvar                      | 3             | 14     |
| Ara Sınav 1   |                                  | 3             | 1      |
| Ödev 1  |                                  | 3             | 2      |
| Final   |                                  | 3             | 1      |
| Uygulama 1  |                                  | 3             | 2      |
| <b>Ders İş Yükü:</b>  |                                  | 102           |        |
| <b>AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):</b>                                    |                                  | 4             |        |

| Program Çıktıları |  |
|-------------------|--|
| 1                 | Muhasebe ve finansın temellerini oluşturan kavram ve kuramları bilir.  |
| 2                 | Muhasebe ve denetim süreçleri ile ilgili bilgi ve becerilere sahiptir.   |
| 3                 | Finansal yönetim süreçleri ile ilgili bilgi ve becerilere sahiptir.  |
| 4                 | Muhasebe ve finans uygulamalarına ait bilgisayar programlarını kullanır.   |
| 5                 | Bilişim teknolojilerindeki gelişmeler ve dijital uygulamalar hakkında temel bilgiye sahiptir.  |
| 6                 | İş yaşamında iletişim kurabilme, sorumluluk alabilme ve problem çözme yeteneğine sahiptir  |
| 7                 | Alanı ile ilgili bilimsel ve teknolojik bilgileri takip ederek, öğrenme ihtiyaçlarını belirler ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirir. |
| 8                 | Toplumsal sosyal sorumluluk bilinci ile sürdürülebilirlik konularında bilgiye sahiptir.  |
| 9                 | İş hayatında evrensel, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere sahiptir.   |
| 10                | Muhasebe ve finans alanlarında karar alma ve süreçleri bağımsız olarak yürütme bilgi ve becerisine sahiptir.                                   |
| 11                | Bir yabancı dili kullanarak alanı ile ilgili gelişmeleri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.                                       |
| 12                | Takım çalışmasına yatkın, inovatif, analitik ve eleştirel düşünme becerisine sahiptir.   |
| 13                | Alanı ile ilgili edindiği bilgileri etkili iletişim yeteneği ile sözlü, yazılı ve görsel olarak ifade eder.                                    |
| 14                | İşletme faaliyetlerine liderlik ve yönetsel becerilerle katkı sağlar.  |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı   | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Bilgi teknolojilerinin muhasebe açısından önemini öğrenecek.               | -    | 4    | -    | 5    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | 3     | -     |
| Ön muhasebe ve muhasebe işlemlerini bilgisayarda yürütebilecek.            | 4    | -    | -    | 5    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | 3     | -     |
| İşletmelerin muhasebe sistemlerinde kullandıkları teknolojileri öğrenecek. | 4    | -    | -    | 5    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | 3     | -     |
| Ortalama Değer   | 2,67 | 1,33 | -    | 5    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | 3     | -     |

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/346716>