



| Ders Adı              | Kodu   | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|-----------------------|--|---------|----------|------|---------|
| Mesleki İngilizce III | SHB369   | 5       | 3 + 0    | 5,0  | Seçmeli |
| Birim Bölüm           | Sosyal Hizmet - Lisans (Yüz yüze)  |         |          |      |         |
| Amaç                  | Bu dersin amacı, Sosyal Hizmet alanında başlangıç seviyesinde kullanılan temel İngilizce terim ve konuları işlenerek öğrencilere mesleki alanda İngilizce rapor yazma, sunum yapma ve okuma yeteneği kazandırılmasıdır. Ayrıca öğrencilerin İngilizce dilbilgisi kurallarını uygulama ve dinlediğini anlama yeteneği de geliştirilecektir. |         |          |      |         |
| Ders İçeriği          | Bu dersin içeriğini İngilizce ile Türkçe arasındaki yapısal farklılıklar, İngilizce'den Türkçe'ye çeviri kuralları, cümle yapısı, edatlar, bağlaçlar, çeviri örnekleri (akademik), teknik kelime bilgisi çalışmaları, resmi mektupların yazılması oluşturmaktadır.   |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları       | Çeşitli yazılı, görsel ve işitsel materyaller  |         |          |      |         |

| Hafta | Konu   |
|-------|--|
| 1     | Ders içeriğinin açıklanması ve dersin değerlendirilmesi.         |
| 2     | Geniş Zaman ve Geçmiş Zaman Yapılarının Edilgen formu.           |
| 3     | Şimdiki Zaman ve -yorlu geçmiş zaman ile Edilgen Cümle Yapıları. |
| 4     | Present Perfect Tense ve kiplikler ile Edilgen Cümle Yapıları.   |
| 5     | Edilgen cümle yapılarıyla çeviri alıştırmaları.                  |
| 6     | Çeviri alıştırmaları.  |
| 7     | Soru kelimesiyle başlayan İsim cümleleri.                        |
| 8     | Ara sınav.   |
| 9     | That bağlacıyla olan İsim cümleleri.                             |
| 10    | Sıfat cümleleri (who/ which/ that).                              |
| 11    | Sıfat cümleleri (whom/ whose/ of which).                         |
| 12    | Pekiştirici tekrar alıştırmaları.                                |
| 13    | Sıfat cümleleri (where/ when/ why).                              |
| 14    | Çeviri alıştırmaları.  |

#### Program Çıktıları

|    |  |
|----|--|
| 1  | Sosyal hizmet uygulama alanları (sağlık, sosyal refah hizmetleri, eğitim, sosyal güvenlik, sivil toplum, yerel yönetim gibi) bilgisi kazanır.  |
| 2  | Sosyal hizmet kuramları (sistem, ekoloji, güçlendirme kuramı gibi) bilgisi kazanır.  |
| 3  | İnsan gelişimi ve sosyal çevre bilgisi kazanır.  |
| 4  | İletişim becerileri (bireyle, ailelerle, gruplarla ve farklı toplumsal gruplarla) bilgisi kazanır.   |
| 5  | Yönetim ve yönetim süreçleri (özel ve kamu sosyal hizmet kurum ve kuruluşlarının yönetimi) bilgisi kazanır.  |
| 6  | Sosyal hizmette araştırma yöntem ve teknikleri bilgisi kazanır.  |
| 7  | Mesleki etik, ilke ve değerler bilgisi kazanır.  |
| 8  | Sosyal inceleme, değerlendirme ve rapor hazırlamak için uygun bilgileri ayırt etme ve toplama becerisi kazanır.  |
| 9  | Araştırma sonuçlarını ve mesleki literatürü yorumlama becerisi kazanır.  |
| 10 | Kurumlar arası ilişki, iletişim ve ortak hizmet geliştirme becerisi kazanır.   |
| 11 | Profesyonel sosyal hizmet uygulaması bağlamında eleştirel düşünme becerisi kazanır.  |
| 12 | Sosyal hizmet mesleği ve disiplininin etiği ve değerleri doğrultusunda, farklılığın pozitif değerini kabul ederek uygulama yapabilme becerisi kazanır.   |
| 13 | Sosyal adalet ve hak temelli yaklaşımı toplumsal, bilimsel, kültürel ve mesleki değerler çerçevesinde benimser.  |
| 14 | Bilgi, beceri, değer ve tutumları ile topluma model olur ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimser.  |
| 15 | Her düzeydeki müracaatçılar için benzerlik ve farklılıkları dikkate alarak planlı değişme sürecini (bağlantı kurma, tanı ve değerlendirme, planlama, uygulama, uygulamayı değerlendirme, sonlandırma ve izleme) gerçekleştirme becerisi kazanır. |
| 16 | Sosyal hizmetlerin (sağlık, sosyal yardım hizmetleri, eğitim, sosyal güvenlik, sivil toplum, yerel yönetim) uygulama alanları hakkında bilgi sahibi olur.  |

#### Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı   | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 | PÇ 15 | PÇ 16 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Mesleği ile ilişkili İngilizce teknik terminolojiyi kullanabilecektir.       | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Mesleğiyle ilgili İngilizce yazılı kaynaklardan yararlanabilecektir.         | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Mesleğiyle ilgili İngilizce işitsel/görsel kaynaklardan yararlanabilecektir. | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Basit mesleki konularda kendini yazılı/sözlü olarak ifade edebilecektir.     | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Ortalama Değer   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |