



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İnsan Kaynakları Yönetimi	SGK204	4	3 + 0	4,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Sosyal Güvenlik - Ön Lisans (yüz yüze)				
Amaç	İşletmelerde İnsan Kaynakları Departmanlarının işlevlerini, fonksiyonlarını İ.K.Y. alanındaki yeni yaklaşımları da dikkate alarak sunmak				
Ders İçeriği	İ.K. Yönetimi Tanımı ve işlevleri, İ.K.Y. Fonksiyonları, işgören tedarigi, işe başvuru, mülakat teknikleri, işgören eğitimi, kariyer yönetimi ve kariyer planlama, performans değerlendirme ve performans değerlendirme teknikleri, ücretlendirme, işgören motivasyonu, işgörenin işletmeye bağlılığını ve verimliliğini etkileyen İ.K.Y. uygulamaları.				
Ders Kaynakları					

Hafta	Konu
1	İnsan kaynakları yönetiminin ortaya çıkışı
2	İş analizi ve İş tasarımı
3	İnsan kaynakları planlaması
4	İnsan kaynakları planlaması
5	İnsan kaynakları temin ve seçimi
6	İnsan kaynakları temin ve seçimi
7	Eğitim ve geliştirme

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	4	8
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Gösterim	4	6
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	4	10
Gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması, Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, yönetsel beceriler, Önceden planlanmış özel beceriler	Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri / Projeleri	2	2
Ders İş Yüğü:		100	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		3,92	

Program Çıktıları

- Sosyal Güvenlik Sisteminin temel kavramları ve genel işleyişi hakkında bilgiye sahiptir.
- Temel hukuk ve meslek etiği bilgisine sahiptir.
- Hizmet sunumu için gerekli olan bilişim teknolojilerini kullanabilir.
- Bağımsız karar verebilme ve inisiyatif kullanabilme yeteneğine sahiptir
- Sosyal güvenlik işleyişi hakkında edindiği bilgi ve beceriler doğrultusunda düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak iletir.
- Alanla ilgili edindiği bilgiler doğrultusunda sosyal güvenlik işlemlerini bireysel veya takım çalışmasına uygun bir şekilde sürdürür.
- Sosyal güvenlik hukuku hakkında temel bilgiye sahiptir
- Toplumsal ve sosyal konulara hakim olup çözüm odaklı yaklaşabilir.
- Alanla ilgili edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirip ömür boyu öğrenmeye açık olur.
- Kamu kurumlarının temel faaliyetleri konusunda bilgi ve becerilere sahip olur.
- Sosyal sorumluluk bilincine sahip olur.
- Özel sektör veya kamu kurumlarında uzman veya ara eleman olarak istihdam edilmek üzere gerekli bilgi ve beceriye sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
İnsan kaynakları yönetimi hakkında genel bilgiye sahip olur	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları planlaması, temin ve seçim, eğitim ve geliştirme konuları hakkında bilgi sahibi olur.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-