



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Örgütsel Davranış	ÇMH201	3	2 + 0	3,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Çağrı Merkezi Hizmetleri - Ön Lisans (Anlatım ve tartışma)				
Amaç	İnsan davranışlarını anlamayı, tanımlamayı, gelecekteki davranışlarını tahmin etmeye yönelik bilgi ve beceri vermeyi aynı zamanda öğrencilere kişilik, sosyal gruplar, tutumlar ve iş tatmini, örgüt kültürü, güç, politika, stres vb. örgütsel davranışlar ile ilgili bilgi ve beceriler kazandırarak iş hayatına hazırlamak amaçlanmaktadır.				
Ders İçeriği	Örgütlerde birey, tutumlar, iş iş doyum, motivasyon, örgütlerde grup, iletişim, liderlik, örgütlerde moral ve moral ölçümleri, moral düzeyini yükseltici önlemler, örgütsel davranış, grup düzenliliği, iş ortamına ait fiziksel ve psikolojik sorunlar, çatışma.				
Ders Kaynakları	Steohen Robbins, S.; Judge, T., (2019). Organizational Behavior. Nobel Akademik Yayıncılık. Editör: Prof.Dr. Erdem, İ., Prof. Dr. Melek Virgilil Tüz Prof. Dr. Zeyyat Sabuncuoğlu (2021). Örgütsel Davranış. Alfa Aktüel Yayınları.				

Hafta	Konu
1	Ders hakkında genel bilgilendirme
2	Örgütsel davranışın tanımı, diğer bilim dalları ile ilişkileri ve yönetim kuramları içerisindeki yeri
3	Örgütsel davranış alanında kullanılan temel kuramlar
4	Örgütsel davranış alanındaki güncel yaklaşımlar
5	Örgütlerde İletişim
6	Örgütlerde Liderlik
7	Ara Sınav
8	Örgütlerde takım çalışması
10	Örgütsel Stres Yönetimi
11	İş Motivasyonu
12	Örgütsel Çeşitlilik
13	Örgütsel Çeşitlilik
14	Örnek Olaylar

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	10
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	2	4
Ara Sınav 1		20	1
Final		30	1
Ders İş Yüğü:		78	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		3,06	

Program Çıktıları
1 Çağrı Merkezi Hizmetleriyle ilgili kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
2 Çağrı merkezlerinde sunulan hizmet alanlarıyla ilgili beceri sahibi olma
3 Çağrı merkezi hizmetleri çalışma alanıyla ilgili teknolojik gelişmeleri takip etme ve mesleki çalışmalarında uygulama becerisine sahip olma.
4 Çağrı merkezi hizmeti uygulamalarında ikna becerisine sahip olma
5 Çağrı merkezi hizmeti kurum veya birimlerinin görev, sorumluluk, planlama ve strateji süreçlerini anlamlandırabilme ve uygulayabilme becerisine sahip olma.
6 Çağrı merkezi hizmetleri için gereken diksiyon ve beden dilini başarılı kullanabilme becerisine sahip olma.
7 Bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade edip iletişim kurabilme becerisine sahip olma.
8 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim- teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyip kendini geliştirme becerisine sahip olma.
9 Kalite bilincine sahip olma, toplumsal sorunlara duyarlı olma, çevre sağlığı ve güvenliğine önem verme duyarlılığı ve becerisine sahip olma.
10 Alanıyla ilgili yöntem ve teknikleri uygulayabilme becerisine sahip olma.
11 Ekip çalışmasına yatkın ve bilgi paylaşımına açık olma.
12 Çağrı merkezi hizmetlerinde kullanılan mevcut bilgisayar programları ve yazılımlarındaki teknolojileri tanıma ve uygulayabilme becerisine sahip olma.
13 Bilgisayar ve bilgi iletişim teknolojilerini mesleki gelişimini destekleyecek düzeyde kullanabilme becerisine sahip olma.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Stres ve kişilik arasındaki ilişkiyi kavrayabilecek,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Örgütsel vatandaşlık davranışlarını ve değişik türlerini tanımlayabilecek.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Örgütü ve örgütsel davranış tanımlayabilecek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kişilik ve örgütsel davranış arasındaki ilişkiyi açıklayabilecek,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Örgüt kültürünü tanımlayabilecek, örgüt kültürünün unsurlarını sıralayabilecek,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

