



| Ders Adı        | Kodu   | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|-----------------|--|---------|----------|------|---------|
| İletişim        | MOS254   | 4       | 2 + 0    | 2,0  | Seçmeli |
| Birim Bölüm     | İlk ve Acil Yardım - Ön Lisans (Yüz yüze)  |         |          |      |         |
| Amaç            | Hem iş yaşamında hem de günlük yaşamda öğrencilerin etkili iletişimde bulunabilmelerini sağlamak ve beden dilini doğru kullanımları amaçlanmıştır.   |         |          |      |         |
| Ders İçeriği    | -İletişim kavramı -Sözlü İletişim kurmak -Yazılı İletişim kurmak -Sözsüz İletişim kurmak -Biçimsel (Formal) İletişim kurmak -Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak -Örgüt dışı iletişim kurmak |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları | BALTAŞ, Z., BALTAŞ, A. Bedenin Dili, Öğretim Elemanının Ders Notları, ARSLANOĞLU, İ. Sağlıklı İnsan İlişkileri ve Etkili İletişim,   |         |          |      |         |

| Hafta | Konu  |
|-------|---|
| 1     | İletişim Nedir?                             |
| 2     | Etkili İletişim Becerileri                  |
| 3     | İletişim Türleri                            |
| 4     | İletişim Engelleri                          |
| 5     | Empati                                      |
| 6     | Motivasyon ve Takım Çalışması               |
| 7     | Stres ve Risk Yönetimi                      |
| 8     | Ara Sınav                                   |
| 8     | Ara Sınav- Stres ve Risk Yönetimi           |
| 9     | Sözlü İletişim kurmak                       |
| 10    | Yazılı İletişim kurmak                      |
| 11    | Sözsüz İletişim kurmak                      |
| 12    | Biçimsel (Formal) İletişim kurmak           |
| 13    | Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak |
| 14    | Beden Dili                                  |
| 14    | FİNAL SINAV HAFTASI+Genel Tekrar            |

| Ders İş Yükü   | Çalışma Türü / Öğretim Metotlar | Süresi (Saat) | Sayı |
|--|---------------------------------|---------------|------|
| Dinleme ve anlamlandırma   | Ders                            | 2             | 10   |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme                  | Tartışmalı Ders                 | 2             | 5    |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması | Beyin Fırtınası                 | 2             | 5    |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme                  | Küçük Grup Tartışması           | 2             | 2    |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme  | Gösterim                        | 2             | 5    |
| Ara Sınav 1  |                                 | 2             | 1    |
| Ödev 1   |                                 | 2             | 1    |
| Final  |                                 | 2             | 1    |
| <b>Ders İş Yükü:</b>   |                                 | 60            |      |
| <b>AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):</b>   |                                 | 2,35          |      |

| Program Çıktıları |  |
|-------------------|--|
| 1                 | Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak sağlık alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. |
| 2                 | İlk ve Acil Yardım alanındaki temel bilimsel bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir.  |
| 3                 | Mesleki etik ilkelerin ve etik kurulların birey ve toplum için önemini tanımlar.   |
| 4                 | İlk ve Acil Yardım alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır.                     |
| 5                 | İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili temel bilgisayar programlarını ve ilgili teknolojileri kullanır.   |
| 6                 | İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür.   |
| 7                 | İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak çalışır.  |
| 8                 | Hasta haklarının evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.  |
| 9                 | Dış görünüm, tavır, tutum ve davranışları ile topluma örnektir.  |
| 10                | İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır.               |
| 11                | Bir yabancı dili yeterli düzeyde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.  |
| 12                | İlk ve Acil Yardım alanında toplumun ve dünyanın gündemindeki olayları izler ve gelişmelere duyarlıdır.  |
| 13                | İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.   |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı  | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| İletişim ve iletişim sürecinin önemini ve işlevini tanımlayabilir.  | 2    | 1    | 4    | 2    | 2    | 3    | 4    | 1    | 2    | 5     | 2     | 3     | 4     |
| Kişilerarası iletişimi açıklayabilir.   | 2    | 1    | 4    | 2    | 2    | 3    | 4    | 1    | 2    | 5     | 2     | 3     | 4     |
| Kişisel ilişkiler ve davranış geliştirme sürecini tartışabilir.   | 2    | 1    | 4    | 2    | 2    | 3    | 5    | 1    | 2    | 5     | 2     | 3     | 4     |
| İletişim ve algı kavramlarını tanımlayabilir ve iletişimde ikna öğelerini ve işlevlerini açıklayabilir.     | 2    | 1    | 4    | 3    | 2    | 3    | 5    | 2    | 2    | 5     | 2     | 3     | 4     |
| İletişim sürecinde empati kurma davranışını yorumlayabilir ve örgütsel iletişim ve işlevlerini aktarabilir. | 2    | 1    | 4    | 2    | 2    | 3    | 5    | 2    | 2    | 5     | 2     | 3     | 4     |

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/385686>