



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|----------------------------|---|---------|----------|------|---------|
| Kriz İletişimi ve Yönetimi | HİT267 | 1 | 2 + 1 | 4,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Halkla İlişkiler ve Tanıtım - Ön Lisans (yüz yüze, tartışma, sunum) | | | | |
| Amaç | Kriz iletişimi ve yönetimi dersinin temel amacı, kriz olarak nitelendirilen durumu ortadan kaldırmak için planlı, sistematik ve rasyonel bir şekilde uygulanan faaliyetler topluluğunu aktarmaktır. | | | | |
| Ders İçeriği | Kriz iletişimi ve yönetimi dersinin hedefi, kriz olarak nitelendirilen durumu ortadan kaldırmak için planlı, sistematik ve rasyonel bir şekilde uygulanan faaliyetler topluluğunu aktarmaktır. | | | | |
| Ders Kaynakları | İşletmelerde Kriz Yönetimi ve İletişimi, Dr. Mehmet Devrim Aydın, Ankara Mayıs2004, ISBN : 975-6486-84-8; | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|---|
| 1 | Kriz Kavramı ve İşletmeler Açısından Kriz Yaratan Faktörler |
| 2 | Kriz Kavramı ve İşletmeler Açısından Kriz Yaratan Faktörler |
| 3 | Kriz Sürecinin Aşamaları Etkileri ve Kriz Yönetimi Kavramı |
| 4 | Kriz Sürecinin Aşamaları Etkileri ve Kriz Yönetimi Kavramı |
| 5 | Kriz Yanıt Süreci |
| 6 | Kriz Öncesi Yapılacak Çalışmalar |
| 7 | Kriz Öncesi Yapılacak Çalışmalar |
| 8 | Kriz Anında Yapılacak Çalışmalar |
| 9 | Kriz Anında Yapılacak Çalışmalar |
| 10 | Kriz Anında Yapılacak Çalışmalar |
| 11 | Kriz Sonrası Yönetim ve Örnek Olaylar |
| 12 | Kriz Sonrası Yönetim ve Örnek Olaylar |
| 13 | Kriz İletişim Süreci |
| 14 | Kriz İletişiminde Yeni Medya |

Program Çıktıları

| | |
|----|---|
| 1 | Alanıyla ilgili güncel ve teorik bilgilere sahiptir. |
| 2 | Etkili iletişim becerileri konusunda edindiği bilgi ve uygulama düzeyi sayesinde iç-dış paydaşlarla ikna edici iletişim kurabilir. |
| 3 | Edindiği disiplinler arası bilgiler sonucunda toplumsal, kültürel, siyasi ve sosyal konuları ya da değişimleri belirleme, analiz etme ve sonuçları mesleki çalışmalarda kullanabilme becerisine sahiptir. |
| 4 | İletişim hukukuyla ilgili yeterli bilinç düzeyine sahip olarak üstlendiği iletişim çalışmalarında, hukuki sorumluluk bilinciyle hareket edebilir. |
| 5 | Alanıyla ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açıktır. |
| 6 | Alanıyla ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açıktır. |
| 7 | Girişimcilik ve liderliğin önemini bilir. |
| 8 | Bireysel bilgi ve becerileri ile alanıyla ilgili kişi ve kurumlara düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak aktarır, onlara çözüm önerisi sunar. |
| 9 | Bir yabancı dili alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlatır ve kullanır. |
| 10 | Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanır. |
| 11 | Alanıyla ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutar ve mesleki, ahlaki ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapar |
| 12 | Reklam, grafik tasarımı, pazarlama, protokol ve lobcilik alanlarında yeterli düzeyde bilgi sahibidir |
| 13 | Değişime açık, toplumsal konulara duyarlı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip olarak yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum ve davranış geliştirir |
| 14 | Alanıyla ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir |
| 15 | Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri problem çözmeye kullanabilir, analitik ve stratejik düşünerek bunları uygulamaya geçirebilir. |

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 | PÇ 15 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Kurumun iç ve dış paydaşlarıyla ilgili iletişim sorunlarını, edindiği işletme yönetimi ve organizasyon alanındaki temel bilgilerle zorlu koşullarda dahi tespit edebilir, tanımlayabilir, analiz edip uygulayabilir. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Halkla ilişkiler disiplininin ve ilişkili olduğu disiplinlerin temel kavramlarının önemini kavrayabilme ve disiplinler arasındaki ilişkileri kurabilir. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Mesleki, ahlaki ve etik sorumluluk bilincine sahiptir. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Edinilen disiplinler arası bilgiler sonucunda toplumsal, kültürel, siyasi ve sosyal konuları ya da değişimleri belirleme, analiz etme ve sonuçları mesleki çalışmalarda kullanabilme becerisine sahiptir. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Değişime açık, toplumsal konulara duyarlı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip olarak yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum ve davranış geliştirir. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |