



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME
(2025 - 2026) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Verimlilik Yönetimi	İSL253	3	3 + 0	5,0	Seçmeli
Birim Bölüm	İşletme - Lisans (yüz yüze eğitim)				
Amaç	İşletmelerde karlılığın sağlanması için gerekli olan en temel unsurun verimlilik artışı sağlanması olduğu kabulü ile verimliliği artırıcı unsurların sağlanması hedeflenmektedir.				
Ders İçeriği	Verimliliğin artırılması için gerekli olan unsurların belirlenmesi ve bu unsurların geliştirilmesi için gerekli olan yapıların kurulması				
Ders Veren	Dr. Öğr. Üyesi Atıl TAŞER				
Ders Kaynakları	MPM, Verimlilik Yönetimi El Kitabı MPM Yayınları				

Hafta	Konu
1	Derse ilişkin genel hususlar: müfredat, dersin amacının öğrenci ve öğretim üyesinin görevleri, başarı koşulları, okumalar, vb.
2	Verimlilik kavram ve tanımı
3	verimliliği artıran faktörler
4	verimlilik analizi
5	verimlilik analizi
6	Örgüt Etkinliğinin Yönetimi
7	Ara imtihan
8	Verimlilik artırma teknikleri
9	İnsan kaynağının etkili yönetimi
10	verimliliğin teşviki
11	Örnek olay sunumu
12	örnek olay sunumu
13	Örnek olay sunumu
14	Örnek olay sunumu

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	10	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	10	2
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	10	14
Ara Sınav 1		10	1
Final		10	1
Ders İş Yükü:		320	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		12,55	

Program Çıktıları	
1	Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olur.
2	Alan ile ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir.
3	Alan ile ilgili konularda bireysel ve ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olur.
4	Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanır..
5	Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verir.
6	Alanındaki gelişmeleri takip edebilecek düzeyde Türkçe ve bir yabancı dil bilgisine sahip olur ve yazılı-sözlü iletişim kurma yetkinliği kazanır.
7	Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirir ve sorunları kavrar.
8	Farklı disiplinlerden edinilen bilgileri analitik ve eleştirel bir şekilde değerlendirerek, işletme uygulamalarına katkı sağlayacak yenilikçi çözümler üretir.
9	Ulusal ve uluslararası bir işletme kurabilme, yönetme ve sürekliliğini sağlayabilme becerisi kazanır.
10	Nitel ve nicel verilerden faydalanarak ekonomik ve sosyal konularda istatistiksel çözümlemeler ile daha etkin kararlar alır.
11	Küresel olarak değişen müşteri istek ve ihtiyaçlarını belirleyerek, güncel talepleri karşılayabilecek ürün ve hizmetler üretir ve sunar.
12	Finansal tabloları ve verileri anlayarak işletmenin mali durumunu değerlendirir, finansal kararlar alır.
13	İşletmelerin hukuki süreçleri, sürdürülebilirlik ve etik konusundaki sorumlulukları hakkında bilgi sahibi olur ve bu konular bağlamında kararlar alırlar.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
"verimliliği artıran unsurların açıklanabilmesi İşletmelerin insan kaynakları işlevini açıklayabilir. İşletmelerin finansman işlevini açıklayabilir. İşletmelerin üretim işlevini açıklayabilir. İşletmelerin yönetim işlevini açıklayabilir."	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
Verimliliğin artırılması için gerekli olan unsurların belirlenmesi ve bu unsurların geliştirilmesi için gerekli olan yapıların kurulması	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
verimliliğin ne olduğunun açıklanması	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
verimliliğe etki eden insan faktörünün geliştirilmesi için bilgi sahibi olunması	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Ortalama Değer	4,75	4,75	4,75	4,75	4,75	4,5	4,5	4,5	4,5	4,75	4,75	4,75	4,75

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/397513>