



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|-------------------------------------|--|---------|----------|------|---------|
| Hibe Projeleri Hazırlama Teknikleri | MOS115 | 1 | 2 + 0 | 2,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Basım ve Yayım Teknolojileri - Ön Lisans (Yüzyüze eğitim) | | | | |
| Amaç | Hibe Projesi Hazırlama ve Uygulama Teknikleri dersi ile amaç, öğrencilerin hayatlarının hemen her aşamasında karşılaştıkları sorunlara çözümler üretirken proje geliştirme mantığının benimsenmesini sağlayarak, tespit ettikleri sorunları planlı bir şekilde çözebilecekleri bir projeye dönüştürmelerinin sağlanmasıdır; bununla birlikte uygulama yoluyla başta kendileri olmak üzere tüm topluma maddi ve manevi faydaların sağlanması için gerekli kaynaklara en kolay nasıl ulaşabileceklerinin öğretilmesi ve bunlara ek olarak proje hazırlama ve uygulama konularında becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. | | | | |
| Ders İçeriği | Proje hazırlama ve uygulamada temel ilkeler, proje döngüsü yönetimi, mantıksal çerçevenin hazırlanması, faaliyetlerin planlanması, proje bütçesinin hazırlanması ve uygulamaya hak kazanmış bir projenin uygulamada yaşanan süreçleriyle ilgili örnekler derste detaylı bir şekilde işlenecektir. Uygulama sürecinde ise öğrenciler kendi proje taslaqlarını hazırlayacaklardır. | | | | |
| Ders Kaynakları | AB Hibe Programlarına Yönelik Proje Hazırlama Rehberi, MEB, 2011, Ankara | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|---|
| 1 | Hibe Proje Tanımı |
| 2 | Proje, Proje Hazırlama ve Uygulamada Temel İlkeler, Proje Döngüsü Yönetimi |
| 3 | Proje Hazırlama, Proje Hazırlamasında Mantıksal Çerçeve Yaklaşımı ve Aşamaları |
| 4 | Planlama, Mantıksal Çerçevenin Hazırlanması,, Proje kapsamının belirlenmesi |
| 5 | Varsayımlar, Objektif olarak Doğrulanabilen Göstergeler, Doğrulama Kaynakları |
| 6 | Faaliyet Planı ve Hazırlama Aşamaları, Bütçe hazırlanması |
| 7 | Projenin Ön Değerlendirmesi ve Önerisinin Yazılması: Proje Hedeflerinin Belirtilmesi Projenin Gerekçeleri, Faaliyetlerin detaylandırılması, Sürdürülebilirlik |
| 8 | Ara Sınav -Proje Örnekleri |
| 9 | Örnek Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme Aşamaları |
| 10 | Proje İzleme Süreci (Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması) |
| 11 | Proje Değerlendirme Süreci (Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması) |
| 12 | Hibe Projeleri Başvurusu Yapılabilecek Kurumlar (Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması) |
| 13 | Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması |
| 14 | Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması |

| Ders İş Yükü | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayısı |
|--|----------------------------------|---------------|--------|
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması | Grup Çalışması | 2 | 4 |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, Dinleme ve anlamlandırma, yönetsel beceriler | Seminer | 2 | 4 |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim | Sınıf Dışı Çalışma | 2 | 4 |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme | Küçük Grup Tartışması | 2 | 4 |
| Ara Sınav 1 | | 4 | 1 |
| Dönem Sonu Uygulaması | | 10 | 1 |
| Ders İş Yükü: | | 46 | |
| AKTS (Ders İş Yükü / 25.5): | | 1,80 | |

| Program Çıktıları | |
|-------------------|--|
| 1 | Basım ve Yayın Teknolojileri ile ilgili konularda kişi ve kurumları bilgilendirebilmek için düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilmeli |
| 2 | Mesleki ve etik sorumluluk uygulayabilme bilincine erişme. |
| 3 | Alanıyla ilgili kalite yönetimi ve süreçleri ile çevre koruma ve iş güvenliği konularında bilince sahip olabilmeli. |
| 4 | Farklı düşüncelere saygılı olma ve farklılıkları yaratıcılığa dönüştürebilmeli. |
| 5 | Farklı tasarım ve uygulamaları doğru ve anlaşılır bir şekilde tanıtılabilmeli/sunabilmeli. |
| 6 | Basım ve Yayın Teknolojileri ile ilgili edindiği kavram ve kuramsal bilgilerini kullanabilmeli. |
| 7 | Basım ve Yayın Teknolojileri ile ilgili pratik uygulamalarda gereken teorik bilgileri, el ve/veya düşünsel becerileri kullanabilmeli. |
| 8 | Basım ve Yayın Teknolojileri gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ve bilişim-iletişim teknolojilerini kullanabilmeli. |
| 9 | Basım ve Yayın Teknolojilerinde yeterli olacak düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olabilmeli. |
| 10 | Basım ve Yayın Teknolojileri ile ilgili çalışmalarda öngörülemeyen problemleri belirleyebilmeli ve çözüm üretebilmeli. |
| 11 | Uygulamaları; zamanında, doğru, etkin bir şekilde yapabilmeli. |
| 12 | Sektörün beklentilerini karşılayacak şekilde alanı ile ilgili süreci/ süreçleri planlama becerisine sahip olabilmeli. |
| 13 | Basım ve Yayın Teknolojileri ile ilgili uygulamalar için gerekli teknik ve modern araçları kullanabilme becerisine sahip olabilmeli. |

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| Öğrenciler hibe veren kurumları tanırlar. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Öğrenciler proje uygulama sürecindeki örnek uygulamaları tanırlar. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Öğrenciler hibe projesi taslağı hazırlamayı öğrenirler | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ortalama Değer | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/402038>