



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Kamu Yönetimi	YEY101	1	4 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Yerel Yönetimler - Ön Lisans (Yazılı ve görsel sunum, konu anlatım, tartışma)				
Amaç	Bu dersin amacı öğrencilere, yönetim kavramını ve buna bağlı olarak devletin yapısı ve işleyişini, öğretmektir. Ayrıca öğrenci bu ders ile devletin hareket etme ve işleme aracı olan kamu yönetimi ile Türkiye'nin yönetim yapısını kavrar.				
Ders İçeriği	Kamu yönetiminin tanımı ve elemanları, gelişimi. Yeni Kamu Yönetimi anlayışı, yönetim. Kamu yönetimi-özel yönetim karşılaştırması. Kamu Yönetiminin Örgütlenmesi. Kamu Yönetiminin Yapısı. Yerel Yönetimler, Yerel yönetim kuruluşları, organları, görevleri, işleyişleri. Kamu iktisadi teşebbüsleri, mesleki kamu kurumları. Bürokrasi, siyasi kurumlar. Kamu yönetiminin denetlenmesi.				
Ders Veren	Öğr. Gör. Metehan BEKLEVİŞ				
Ders Kaynakları	ÇEVİK, Hasan Hüseyin, Kamu Yönetimi-Kavramlar- Sorunlar-Tartışmalar, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2012, PARLAK,Bekir, Kamu Yönetimi Sözlüğü,MKM,Bursa ,2011, ERYILMAZ, Bilal, Kamu Yönetimi, Umuttepe Yayınları, Kocaeli, 2017, AYDIN, Ahmet Hamdi, Kamu Yönetimine Giriş, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2013, ERYILMAZ, Bilal, Kamu Yönetimi, Umuttepe Yayınları, Kocaeli, 2012				

Hafta	Konu
1	Kamu yönetiminin tanımı ve elemanları, Kamu yönetimi düşüncesinin gelişimi.
2	Yeni Kamu Yönetimi anlayışı, temel nitelikleri ve ilkeleri. Yönetişim
2	Yeni Kamu Yönetimi anlayışı, temel nitelikleri ve ilkeleri, Yönetişim
3	Kamu yönetimi yaklaşımları, Kamu yönetimi-özel yönetim karşılaştırması.
4	Devletin görevleri ve büyümesi, Kamu Yönetiminin Örgütlenmesi;
5	Merkezde Yönetim, Yerinden Yönetim.
6	Kamu Yönetiminin Yapısı, Merkezi Yönetimin Başkent Örgütü.
7	Merkezi Yönetimin Taşra (Çevre) Örgütü.
8	Ara Sınav -Yerel Yönetimler, dayandığı değerler. Anayasa'da yerel yönetimler.
8	Yerel Yönetimler, dayandığı değerler. Anayasa'da yerel yönetimler.
9	Yerel yönetim kuruluşları, organları, görevleri, işleyişleri.
10	Merkezi yönetim-yerel yönetim ilişkileri, yerel yönetimlerin gelişimi.
11	Hizmet yerinden yönetim kuruluşları, özellikleri, kamu iktisadi teşebbüsleri, mesleki kamu kurumları.
12	Bürokrasi, tanımı, özellikleri, olumsuzlukları.
13	Bürokrasi ve siyasi kurumlar, bürokrasinin gelişimi, Türkiye'de bürokrasi.
14	Kamu yönetiminin denetlenmesi

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beşir Fırtınası	1	14
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	1	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	1	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Gösterim	1	7
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, Bilişim becerileri	Benzetim	1	7
Gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması, Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, yönetsel beceriler, Önceden planlanmış özel beceriler	Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri / Projeleri	1	7
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması	Grup Çalışması	1	7
Ara Sınav 1		10	1
Ödev 1		10	1
Final		20	1
	Ders İş Yükü:	138	
	AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):	5,41	

Program Çıktıları

- 1 Alanıyla ilgili temel düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmak.
- 2 Yerel yönetimler ve kamu yönetimi alanındaki teorik bilgileri çalışma hayatında kullanabilme ve yaşam boyu öğrenme bilincine sahip olmak.
- 3 Yerel yönetim fonksiyonlarını kullanabilme yeteneğine sahip olmak, kamu yönetimindeki çağdaş yaklaşımlara uyum sağlamak.
- 4 Mesleki uygulamalarda karşılaşılan sorunları tanımlama, analiz etme ve çözüm önerileri getirme becerisine sahip olmak.
- 5 Mesleki yasal mevzuatta donanımlı olmak, değişiklikleri takip edip, kullanabilmek.
- 6 Mahalli ve müşterek ihtiyaçlar, beklentiler ve etkin hizmet sunumu konularında bilgi birikimine sahip olmak.
- 7 Türk siyasal hayatı, politik yönelimler, siyasal iktidar, siyasal kültür ve çağdaş siyasal ideolojiler konularında yetkinlik sahibi olmak.
- 8 Çağdaş kentleşme anlayışı, kentsel planlama süreci, kent topraklarının yönetimi, konut ve çevre sorunları ve politikaları konularında yetkin olmak.
- 9 Yerelleşme, yerel demokrasi ve sivil toplum olgusu konularında yetkinlik kazanmak.
- 10 Alanında gerekli mesleki etik değerlere sahip olma; yazılı-sözlü iletişim ve bilgi-iletişim teknolojilerini kullanabilme ve alanıyla ilgili yazışmaları yapabilmek.
- 11 İmar planları, imar kanunu ve yönetmeliği kapsamındaki konularda bilgi sahibi olmak.
- 12 Küreselleşme süreci ve ülkedeki iç dinamikleri, demokratikleşme sürecinde analiz edebilmek.
- 13 Anayasa, temel hak ve hürriyetler, devlet memurları kanunu kamu hukuku mevzuatı ve meslek etiği konularında yeterli bilgiye sahip olmak.
- 14 Alan ile diğer sosyal bilimlerin arasında bağlantı kurabilme ve bu sayede karar alabilme ve uygulama safhalarında bilgileri disiplinler arası değerlendirebilme becerisine sahip olmak.
- 15 İletişim kurabilecek ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisine sahip olmak.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Türk kamu yönetimi hakkında bilgi	5	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5
Kamu yönetiminin denetlenmesi	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5
Bürokrasi ve İnsan Kaynakları Yönetimi	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4
Merkezi yönetim ve yerel yönetim farklılıkları	4	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/414198>